



POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Código: SC-O-D-24-004

Proceso: GESTIÓN DE EVENTOS E INCIDENTES DE
SEGURIDAD

Versión 2

Mayo de 2026



TABLA DE CONTENIDO

1. POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	3
2. OBJETIVO DEL DOCUMENTO	3
3. ALCANCE	4
4. OBJETIVOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	4
5. GESTIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO	4

COINSA S.A.S.



POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Código: SC-O-D-24-004

Versión: 2

Página 3 de 4

1. POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

COINSA S.A.S. en el marco de una cultura del cuidado se compromete a proteger, preservar y administrar la información, implementando los mecanismos y controles adecuados para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad; con el fin de mantener la continuidad de las operaciones mediante la gestión de riesgos, asegurando así la satisfacción de las necesidades y expectativas de nuestros clientes y aliados, aplicando la mejora continua para el cumplimiento de los objetivos de seguridad de la información.

Esta Política de Seguridad de la Información tiene como objetivo proteger a los empleados, socios y colaboradores de COINSA S.A.S. de acciones ilegales o dañinas por parte de personas, ya sean ejecutadas de forma no intencional o por el contrario con este propósito.

Los sistemas que son usados en COINSA S.A.S., incluidos, entre otros, equipos informáticos, software, sistemas operativos, medios de almacenamiento, cuentas de red que proporcionan correo electrónico, navegación por la web y transferencias de archivos, son propiedad de COINSA S.A.S. Estos sistemas deben utilizarse con fines comerciales para satisfacer los intereses de la empresa, y de nuestros clientes en el transcurso de las operaciones normales.

La seguridad efectiva es un esfuerzo del equipo que involucra la participación y el apoyo de cada empleado o contratista de COINSA S.A.S. que se ocupe de la información o de los sistemas informáticos. Es responsabilidad de todos los miembros del equipo leer y comprender esta política, y realizar las actividades que conllevan a su cumplimiento.

2. OBJETIVO DEL DOCUMENTO

Describir mediante la política de seguridad de la información el uso y la protección aceptables de la información y los recursos de COINSA S.A.S. Estas reglas están vigentes para proteger a los clientes, empleados y a COINSA S.A.S. El uso inapropiado expone a COINSA S.A.S. a riesgos, incluidos los ataques de virus, la vulnerabilidad de los sistemas y servicios de la red, riesgo financiero y de la reputación y los problemas legales y de cumplimiento.



POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Código: SC-O-D-24-004

Versión: 2

Página 4 de 4

3. ALCANCE

Esta política se aplica al uso de información, dispositivos electrónicos e informáticos y recursos de red para llevar a cabo negocios de COINSA S.A.S. o interactuar con redes internas y sistemas comerciales, ya sean propiedad o arrendados por COINSA S.A.S., el empleado o un tercero. Todos los empleados, contratistas, consultores, trabajadores temporales y otros trabajadores de COINSA S.A.S. y sus subsidiarias son responsables de ejercer un buen juicio con respecto al uso apropiado de la información, los dispositivos electrónicos y los recursos de red de acuerdo con las políticas y estándares de COINSA S.A.S., y las leyes y regulaciones locales.

Esta política se aplica a empleados, contratistas, consultores, temporarios y otros trabajadores de COINSA S.A.S., incluido todo el personal afiliado a terceros. Esta política se aplica a todos los datos de empresas y clientes controlados por COINSA S.A.S., así como a todos los equipos, sistemas, redes y software propiedad de o arrendados por COINSA S.A.S.

4. OBJETIVOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

- Establecer las directrices necesarias para el manejo de la información y los recursos tecnológicos de COINSA S.A.S.
- Brindar los mecanismos de aseguramiento para el cumplimiento de la confidencialidad, integridad, disponibilidad y legalidad de la información de COINSA S.A.S.
- Promover el manejo responsable de los activos de información de COINSA S.A.S.

5. GESTIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO

Actualizó	Revisó	Revisó	Aprobó
Líder de Calidad	Líder coordinador de SOC/NOC	Gerente del SOC/NOC	Comité Directivo VP de Operaciones
CONTROL DE CAMBIOS			
Fecha	Versión	Descripción del Cambio	
20/05/2024	1	Creación del documento	
22/05/2026	2	Actualización de la política de seguridad de la información	